

WOJEWODA PODLASKI
15-213 Białystok, ul. Mickiewicza 3
tel. (085) 741-59-78

URZĄD MIEJSKI w STAWISKACH
W P L Y N E S I E
dn. 2008-01-28
Nr. 5/193/08
podpis *(112)*

Białystok, 24 stycznia 2008 r.

NK.II.KK.0911- 26 /08

Stawiska du.
30.01.2008r.
M. Morawski

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138 poz. 974 i Nr 173 poz. 1218)

stwierdzam nieważność

§ 16 ust. 3 pkt 4, § 20 ust. 3 pkt 2, § 34 ust. 6 w części: „lub jego Zastępcą w zależności, jakich spraw dotyczy”, § 46 ust. 2, oraz § 109 ust. 1 pkt 2 w części: „oraz kierownik urzędu stanu cywilnego, zastępca kierownika USC” Statutu Gminy Stawiski stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXI/91/07 Rady Miejskiej w Stawiskach z dnia 29 grudnia 2007 r. w sprawie: uchwalenia Statutu Gminy Stawiski.

UZASADNIENIE

W dniu 29 grudnia 2007 r. Rada Miejska w Stawiskach podjęła uchwałę Nr XXI/91/07 w sprawie: uchwalenia Statutu Gminy Stawiski, która w dniu 4 stycznia 2008 r. wpłynęła do organu nadzoru.

Przeprowadzona analiza wykazała, że część zapisów przedmiotowej uchwały zostało podjętych z naruszeniem prawa, wobec czego w dniu 8 stycznia 2008 r. zostało wszczęte postępowanie nadzorcze w sprawie stwierdzenia ich nieważności.

W § 16 ust. 3 Statutu, wśród zadań realizowanych przez Przewodniczącego Rady, w pkt 3 zostało wskazane kierowanie obsługą kancelaryjną posiedzeń Rady. Ponadto w § 46 ust. 2 Statutu Rada Miejska umieściła zapis, zgodnie z którym dysponentem i osobą odpowiedzialną za przechowywanie nagrań sesji jest również Przewodniczący Rady. Nie może budzić wątpliwości fakt, iż obsługa kancelaryjna rady realizowana jest przez pracowników urzędu gminy. Zgodnie z art. 33 ust. 1 cytowanej ustawy o samorządzie gminnym, wójt wykonuje zadania przy pomocy urzędu gminy. „Ustawodawca posłużył się pojęciem urzędu w znaczeniu zorganizowanego zespołu osób, przydanego organowi

administracyjnemu do pomocy w wykonywaniu jego funkcji. Aparat fachowy urzędu gminy jednak nie służy wyłącznie do obsługi organu wykonawczego gminy, ale i do obsługi rady gminy, a także – w pewnym zakresie – gminnych jednostek organizacyjnych” (*vide: Komentarz do ustawy o samorządzie gminnym pod redakcją Kazimierza Bandarzewskiego; LexisNexis*). Ponadto, zgodnie z uregulowaniami ust. 3 i 5 przywołanego wyżej art. 33, wójt jest kierownikiem urzędu oraz wykonuje on uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników urzędu oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych. Z przywołanych wyżej uregulowań art. 33 ustawy o samorządzie gminnym wynika, że osobą zobowiązaną do zapewnienia obsługi kancelaryjnej rady, uprawnioną do kierowania jej obsługą, jak również odpowiedzialną za przechowywanie nagrań sesji jest wójt.

Rada Miejska w § 20 ust. 3 Statutu ustaliła, że sesje Rady mogą być zwoływane w trybie pilnym – niezwłocznie, bez konieczności zachowania terminu zawiadomienia radnych o sesji i dostarczenia im materiałów. Przepisy ustawy o samorządzie gminnym przewidują jedynie dwa rodzaje sesji rady gminy, tzw. **zwyczajną** – zwołaną w trybie art. 20 ust. 1 (zwoływana w razie potrzeby nie rzadziej niż raz na kwartał, do zawiadomienia o zwołaniu sesji dołącza się porządek obrad wraz z projektami uchwał) oraz **nadzwyczajną** – zwołaną w trybie art. 20 ust. 3 cytowanej ustawy (zwoływana przez przewodniczącego rady na wniosek wójta lub co najmniej $\frac{1}{4}$ ustawowego składu rady w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku, do zawiadomienia o zwołaniu sesji dołącza się porządek obrad wraz z projektami uchwał). Ustawa o samorządzie gminnym nie przewiduje możliwości zwołania sesji rady w trybie określonym w § 20 ust. 3 Statutu.

Paragraf 34 ust. 6 Statutu Gminy Stawiski zawiera uregulowanie, zgodnie z którym do udzielenia odpowiedzi na interpelację w zależności od rodzaju sprawy uprawniony jest również, oprócz Burmistrza, jego Zastępcą. W myśl przywołanego wyżej art. 33 ust. 1 i 3 ustawy o samorządzie gminnym wójt wykonuje zadania przy pomocy urzędu gminy, którego jest kierownikiem. Z kolei jako kierownik wykonuje on uprawnienia zwierzchnika służbowego

w stosunku do pracowników urzędu oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych i jest odpowiedzialny za wszelkie zadania wykonywane przez podległe mu jednostki i osoby. W związku z powyższym, zobowiązanie zastępcy wójta (osoby podległej służbowo wójtowi) do udzielania odpowiedzi na interpelacje stanowi naruszenie kompetencji wójta. Interpelacje radnych wniesione w sprawach dotyczących wykonywanych zadań przez gminę czy funkcjonowania urzędu w istocie zawsze będą dotyczyły działalności wójta (jedynie wójt ma udzielone mocą przepisów ustawowych kompetencje do wykonywania zadań gminy). Jedynie

wójt jako zwierzchnik służbowy może wydać polecenie podległym sobie pracownikom (w tym również swemu zastępcy) udzielenia odpowiedzi na interpelacje w jego imieniu.

Rada Miejska w § 109 ust. 1 pkt 2 Statutu, wśród pracowników samorządowych pracujących w Urzędzie Miejskim, zatrudnionych na podstawie powołania wymieniała kierownika Urzędu Stanu Cywilnego oraz jego zastępcę.

Przed wszystkim należy zwrócić uwagę na fakt, że zarówno kierownik urzędu stanu cywilnego jak i jego zastępca posiadają status pracowników samorządowych. W związku z tym mają w stosunku do nich zastosowanie przepisy ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.). Stosownie do treści art. 2 pkt 3 cytowanej ustawy, na podstawie powołania są zatrudniani następujący pracownicy samorządowi: zastępca wójta (burmistrza, prezydenta miasta), sekretarz gminy, sekretarz powiatu, skarbnik gminy(główny księgowy budżetu), skarbnik powiatu (główny księgowy budżetu powiatu), skarbnik województwa (główny księgowy budżetu województwa). Wskazany wyżej przepis enumeratywnie wymienia stanowiska, na które pracownicy samorządowi mogą być zatrudniani na podstawie powołania i tylko w tych przypadkach fakt powołania można łączyć z nawiązaniem stosunku pracy.

W związku z tym, że przywołany wyżej art. 2 pkt 3 nie przewiduje powołania jako formy nawiązania stosunku pracy z kierownikiem USC oraz zastępcą kierownika USC, to uregulowanie art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 29 września 1986 r. – Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2004 r. Nr 161, poz. 1688 z późn. zm.) upoważniające radę gminy do powołania innego kierownika USC niż wójt i jego zastępcy (zastępców), należy traktować tylko jako „upoważnienie” do powierzenia czynności z zakresu rejestracji stanu cywilnego innej osobie oraz określające organ, który jest właściwy do tego powołania (powierzenia czynności).

Powyższe naruszenia prawa mają charakter istotny, dlatego skutkują stwierdzeniem nieważności przedmiotowych zapisów Statutu Gminy Stawiski stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXI/91/07 Rady Miejskiej w Stawiskach

Na niniejsze rozstrzygnięcie służy gminie prawo wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku, za pośrednictwem Wojewody Podlaskiego, w terminie 30 dni od daty jego doręczenia.

Otrzymuje:

Rada Miejska w Stawiskach.

Z up. WOJEWODY PODLASKIEGO


Lidia Stupak

DYREKTOR WYDZIAŁU NADZORU I KONTROLI