

**DYREKTOR SZKOŁY PODSTAWOWEJ
IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W STAWISKACH
18-520 Stawiski
ul. Polowa 12**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA REALIZACJĘ ZADANIA PN:**

„DOSTAWA MATERIAŁÓW POLBRUKOWYCH”

**W trybie przetargu nieograniczonego
o wartości poniżej 14 tys. euro**

Stawiski, 03 marca 2008r.

Dyrektor Szkoły Podstawowej im. T. Kościuszki w Stawiskach, 18-520 Stawiski, ul. Polowa 12 zwany dalej Zamawiającym zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym na podstawie art.10 ust.1 w związku z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655) zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa następujących materiałów polbrukowych:

- obrzeża szare – 100 mb,
- kostka cegielka szara „6” – 500 m²,
- ściek korytkowy szary 50 x 50 – 8 mb

Powyższe materiały należy dostarczyć do Szkoły Podstawowej im. T. Kościuszki w Stawiskach.

Zamawiający informuje że nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.

CPV - 28813120-1

Warunki dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia :

- okres gwarancji 36 miesięcy,
- płatności - 30 dni po dostarczeniu ostatniej partii materiału i otrzymaniu faktury VAT,

transport i rozładunek na koszt dostawcy materiałów. Miejsce dostawy: Szkoła Podstawowa im. T. Kościuszki w Stawiskach, ul. Polowa 12, 18-520 Stawiski.

Zamawiający nie dopuszcza zatrudnienie podwykonawców.

2. Wymagany termin realizacji zamówienia 30 dni od daty podpisania umowy.

3. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
3. posiadają niezbędny potencjał techniczny do wykonania zamówienia,
4. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
5. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
6. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust.1 i 2 ustawy).

Ocena spełniania w/w dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt.17 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił. Uzupełnienie wymaganych dokumentów nie jest możliwe po upływie terminu składania ofert, chyba że ich nie uzupełnienie skutkowałoby unieważnieniem postępowania.

Nie spełnienie chociaż jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- wykonawcy przedłożą wraz z ofertą umowę określającą strony umowy, cel działania, okres ważności umowy sposób ich współdziałania, zakres oraz przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności wykonawców),
- w odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego, każdy z przedsiębiorców wchodzący w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
- wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą,

Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

- wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem(liderem),
- wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu, np. nazwa i adres „Wykonawcy „, należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

7. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

Każda zapisana strona (kartka) oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami.

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

8. Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do kontaktu z wykonawcami są:

Danuta Truszkowska - Dyrektor Szkoły Podstawowej im. T. Kościuszki w Stawiskach, od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ do godz. 15¹⁵, tel. 086 278 56 09.

Oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie.

Zamawiający nie dopuszcza przekazu w/w dokumentów oraz informacji drogą elektroniczną.

Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytanie na piśmie pod adres: Szkoła Podstawowa im. T. Kościuszki w Stawiskach, 18-520 Stawiski, ul. Polowa 12.

Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania, związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert.

Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródła zapytania.

9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ.

Dokonaną modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ.

W przypadku gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach.

10. W szczególnie uzasadnionej przypadkach przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.

O każdej ewentualnej zmianie, zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. WADIUM

Nie dotyczy

13. ZABEZPIECZENIE

Nie dotyczy

14. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie zamawiającego w Szkole Podstawowej w Stawiskach, ul. Polowa 12 do dnia 14 marca 2008r do godz. 11⁰⁰.

Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z w/w opisem ponosi oferent.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

Koperty oznakowane dopiskiem „Zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANE”

Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

16. Otwarcie ofert nastąpi dnia 14 marca 2008r. o godzinie 11⁰⁵ w siedzibie zamawiającego w Szkole Podstawowej w Stawiskach, ul. Polowa 12, Gabinet Dyrektora.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle mu informacje z otwarcia ofert na pisemny wniosek.

17. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1),
- wypełniony kosztorys ofertowy (załącznik nr 2),
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej[wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert],
- oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 (załącznik nr 3),
- zaakceptowany projekt umowy (załącznik nr 4),
- wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostaw, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostaw stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca dostawy oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie,
- atesty na produkowane materiały,

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonym za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenia dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

Zamawiający informuje iż zgodnie z art. 96 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

- a. przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993r, poz. 211 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności . Zastrzegł składając ofertę iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
- b. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
- c. Zamawiający zaleca aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem ‘Tajemnica przedsiębiorstwa’ lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
- d. zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art.89 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- e. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (por.art.96 ust.4 ustawy),

18. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w przedmiocie zamówienia, koszt transportu, rozładunku oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można przewidzieć w chwili zawierania umowy. Cena oferty jest ceną ryczałtową.

Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą – nie dotyczy.

19. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami ich znaczeniem:

- cena – 100 %

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przepisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

20. Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następujących zasad:

W zakresie kryterium oferta może uzyskać 100 punktów.

Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą;

- wg kryterium cena:
- $Wc = \text{Cena min.} / \text{cena ofer.} \times 100 \text{ pkt.}$
- Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

W toku oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

Wybranemu Wykonawcy zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

21. Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Każdemu dostawcy oraz innym osobom, których interes prawny w związku z postępowaniem o zamówienia publiczne doznał uszczerbku przysługują środki ochrony prawnej w postaci protestu (art. 180 – 183 Pzp).

Załączniki:

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 Kosztorys ofertowy.

Załącznik nr 3 Oświadczenie z art. 22 Prawo Zamówień Publicznych.

Załącznik nr 4 Projekt umowy.