

**UCHWAŁA NR XLIX/285/22**  
**RADY MIEJSKIEJ W STAWISKACH**

z dnia 19 grudnia 2022 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 6r ust. 3 i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kolnie, Rada Miejska w Stawiskach uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności:

- 1) rodzaje odbieranych odpadów komunalnych;
- 2) częstotliwość odbierania odpadów komunalnych;
- 3) sposób świadczenia usług przez wykonawcę odbioru odpadów oraz przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
- 4) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

**§ 2. 1.** W zamian za uiszczonej, przez właścicieli nieruchomości, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, z terenu nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy odbierane są w każdej ilości następujące rodzaje odpadów:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
- 2) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
- 3) metale, w tym opakowania z metali;
- 4) tworzywa sztuczne, w tym opakowania z tworzyw sztucznych;
- 5) opakowania wielomateriałowe;
- 6) szkło, w tym opakowania ze szkła;
- 7) bioodpady - rozdrobnione gałęzie, konary i pnie drzew, trawa, obierki.

2. Odbieranie innych selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, niewymienionych w ust.1, odbywać się będzie w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (zwanym w dalszej części uchwały PSZOK).

3. Rodzaje pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomościach oraz sposób prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych zostały określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stawiski (zwanym w dalszej części uchwały "Regulaminem").

4. Odpady, o których mowa w ust. 1 pkt od 1 do 7 zebrane na terenie nieruchomości niezgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie, będą odbierane jako zmieszane odpady komunalne.

5. Odbiór odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1 odbywa się zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez podmiot odbierający odpady i zatwierdzonym przez Burmistrza Stawisk.

6. W dniu odbioru odpadów danego rodzaju zgodnie z harmonogramem, przedsiębiorca odbiera odpady zgromadzone w pojemnikach/workach oraz uprząta zanieczyszczenia powstałe w związku z realizacją usługi odbioru. Jeżeli nagromadzenie odpadów wynika z nieterminowej realizacji usługi przez przedsiębiorcę, ma on obowiązek również uprzątnąć i odebrać odpady zgromadzone poza pojemnikami.

7. Właściciele nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości zamieszkałe, a w części nieruchomości niezamieszkałe, w celu prawidłowego świadczenia usługi odbierania odpadów komunalnych winni oznakować pojemniki dla zamieszkałej i nie zamieszkałej części nieruchomości w sposób umożliwiający ich szybką identyfikację.

**§ 3.** Ustala się, że odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzone będzie z następującą częstotliwością:

- 1) bioodpady - odbierane będą co najmniej raz na dwa tygodnie z zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej, zaś z zabudowy wielorodzinnej co dwa tygodnie, z tym że w okresie od 1 kwietnia do 31 października - raz na tydzień;
- 2) papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne - odbierane są przez podmiot uprawniony raz na miesiąc z zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej zaś z zabudowy wielorodzinnej co dwa tygodnie;
- 3) odpady niesegregowane (zmieszane) - z zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej odbierane są przez podmiot uprawniony co dwa tygodnie, zaś z zabudowy wielorodzinnej co dwa tygodnie, z tym że w okresie od 1 kwietnia do 31 października - raz na tydzień.

**§ 4. 1.** Wykonawca usług związanych z odbiorem odpadów komunalnych, wyłoniony w drodze przetargu, zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości zamieszkałych:

- 1) worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w zabudowie jednorodzinnej;
- 2) w zabudowie wielolokalowej w pojemniki do zmieszanych odpadów komunalnych i selektywnego zbierania odpadów komunalnych dostosowując ich pojemności do istniejących potrzeb, zgodnie z zapisami w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stawiski.

2. Wykonawca usług zapewnia bieżącą naprawę lub wymianę pojemników uszkodzonych.

3. Kolejne worki będą dostarczone, przez wykonawcę usług, każdorazowo po wystawieniu wypełnionych worków danej frakcji odpadów w ilości sztuk i rodzajów odpowiadającej odebranych worków.

**§ 5. 1.** W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) utworzonym przez Gminę Stawiski odbierane są dostarczone we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zebrane w sposób selektywny niżej wymienione odpady:

- 1) papier;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) opakowania wielomateriałowe;
- 5) szkło;
- 6) bioodpady;
- 7) popiół i żużel z palenisk domowych;
- 8) chemikalia obejmujące odpady zawierające rtęć, pozostałości farb, tuszy, klejów, rozpuszczalników oraz opakowania po tych środkach, pozostałości środków ochrony roślin, nawozów oraz opakowania po tych środkach;
- 9) niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki) w pojemnikach jednorazowego użycia, sztywnych, odpornych na działanie wilgoci, mechanicznie odpornych na przekłucie lub przecięcie;
- 10) zużyte baterie i akumulatory;

- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 12) zużyte opony rowerowe, motorowerowe, z wózków, motocykli oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej;
- 13) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych;
- 15) odzież i tekstylia;
- 16) przeterminowane leki;
- 17) inne odpady komunalne określone na podstawie odpowiednich przepisów wykonawczych do ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Dostarczane do PSZOK chemikalia przyjmowane będą w szczelnych (niecieknących) opakowaniach.

3. W PSZOK ustawia się oznakowane pojemniki na poszczególne rodzaje odpadów komunalnych.

4. W PSZOK nie są przyjmowane odpady z działalności gospodarczej, w tym odpady budowlane i rozbiórkowe, zielone, wielkogabarytowe, wytworzone w związku ze świadczeniem usług remontowo-budowlanych, pielęgnacji terenów zieleni, sprzątania przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą, do których obowiązują odrębne przepisy w zakresie gospodarowania odpadami.

5. W PSZOK nie są przyjmowane bioodpady podlegające kompostowaniu pochodzące z nieruchomości zamieszkałej, której właściciel zadeklarował kompostowanie bioodpadów w kompostowniku przydomowym i korzysta ze zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

6. Pracownicy obsługujący PSZOK mają prawo odmówić przyjęcia odpadów, wymienionych w ust. 1 jeżeli ich ilość lub rodzaj wskazują, że nie powstały one w gospodarstwie domowym.

7. Dostarczone do PSZOK odpady podlegają ewidencji.

8. Właściciele nieruchomości dostarczający odpady komunalne do PSZOK są zobowiązani do:

- 1) wskazania adresu nieruchomości, z której pochodzą dostarczone odpady;
- 2) rozładowania odpadów i ich umieszczenia w przeznaczonych dla danego rodzaju odpadu pojemnikach, lub innych miejscach wskazanych przez pracowników obsługi PSZOK. W przypadku odpadów zielonych, w pojemnikach należy umieszczać sam odpad bez worków, w którym został dostarczony do PSZOK;
- 3) w przypadku dostarczenia chemikaliów bez opakowania zawierającego opis pozwalający na identyfikację odpadu, wskazania charakterystyki dostarczonego odpadu;
- 4) natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z przepisami prawa dostarczonych odpadów, w przypadku odmowy ich przyjęcia.

9. Burmistrz Stawisk podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej gminy ([www.stawiski.pl](http://www.stawiski.pl)), lokalizację PSZOK wraz z wykazem rodzajów odbierania w nim odpadów oraz godziny otwarcia PSZOK.

**§ 6. 1.** Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego PSZOK należy zgłaszać do Punktu Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Stawiskach przy ul. Plac Wolności 13/15:

- 1) pisemnie;
- 2) telefonicznie: 862785511;
- 3) lub elektronicznie na adres email: [pok@stawiski.pl](mailto:pok@stawiski.pl).

2. Przyjmowane będą zgłoszenia zawierające dane niezbędne do ich weryfikacji tj. imię i nazwisko zgłaszającego, adres nieruchomości, której dotyczy reklamacja oraz datę i opis zdarzenia stanowiącego przyczynę reklamacji. Zgłaszający może przedstawić inne dowody potwierdzające niewłaściwe świadczenie usługi.

3. Zgłoszenia należy dokonać w terminie 2 dni od dnia wystąpienia nieprawidłowości.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XLII/145/17 Rady Miejskiej w Stawiskach z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2017 r., poz. 2221) oraz uchwała Nr XIV/79/19 z dnia 6 listopada 2019 roku zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2019 r. poz. 5280).

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2023 roku.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Kamil Zajączkowski**