

GMINA STAWISKI

18-520 Stawiski, Pl. Wolności 13/15

tel. 86/ 278 55 11, fax 278 55 33

woj. podlaskie

OŚR.604.2.2.2021

Stawiski, dnia 09 sierpnia 2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące usługi pod nazwą:

„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Stawiski”.

Gmina Stawiski zaprasza do składania ofert na realizację zadania pn.: „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Stawiski”.

I. Tryb udzielenia zamówienia:

Zapytanie ofertowe na podstawie art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Nr 104.2011 Burmistrza Stawisk z dnia 30 grudnia 2011 r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Stawiskach w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129).

II. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Stawiski, Plac Wolności 13/15, 18-520 Stawiski, NIP 2910224677

tel. 86 278 55 11, fax 86 278 55 33, e-mail: sekretariat@stawiski.pl.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na odbiorze, załadunku, transporcie i utylizacji wyrobów zawierających azbest, jakimi są płyty azbestowo - cementowe stosowane w budownictwie, z terenu gminy Stawiski w ilości szacunkowej ok. **101,830 Mg**. Podana ilość wyrobów zawierających azbest objętych przedmiotem niniejszego zamówienia określona została szacunkowo. Wartość ta w czasie trwania umowy może ulec zmianie ze względu na przewidzianą kwotę dofinansowania na realizację zadania oraz na skutek wykonania dokładnego ważenia wyrobów. Waga 1 m² wyrobów zawierających azbest wynosi 15 kg (zgodnie z regulaminem Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku). Zamawiający zastrzega, iż ilość punktów adresowych oraz ilość wyrobów zawierających azbest mogą ulec zmianie.

2. W ramach prac wykonane zostaną pakowanie, ważenie, załadunek, transport odpadów niebezpiecznych z miejsca zbiórki do miejsca unieszkodliwienia, rozładunek i zdeponowanie wraz z unieszkodliwieniem na składowisku odpadów niebezpiecznych zawierających azbest posiadającym decyzję zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest poprzez składowanie. Wykonawca dokonujący prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest musi posiadać odpowiednie uprawnienia oraz wpis do rejestru Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz o Gospodarce Odpadami (BDO) uprawniający do prowadzenia działalności w tym zakresie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.). Potwierdzeniem

wykonania zamówienia są karty przekazania odpadu, tj. wygenerowane potwierdzenia wystawienia kart przekazania odpadów w systemie BDO w formie dokumentu pdf. Odbiór azbestu z posesji mieszkańców gminy nastąpi bez względu na jego postać oraz sposób i miejsce składowania.

3. Wykonawca przy realizacji robót zobowiązany jest do przestrzegania przepisów zawartych w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.).

4. Wykonawca prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest z miejsca, obiektu, urządzenia budowlanego lub instalacji przemysłowej, a także z terenu prac obowiązany jest do zgłoszenia zamiaru przeprowadzenia tych prac właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu, w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac, zgodnie z § 6 ust. 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest. Uwierzytelnione kopie powyższych zgłoszeń Wykonawca dostarcza niezwłocznie Zamawiającemu.

5. Wykonawca będzie świadczyć usługi własnym sprzętem i przy pomocy własnych materiałów.

6. Wykonawca zobowiązany jest ustalić z właścicielami posesji termin wykonania prac. Wykonawca w terminie 14 dni od podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu w formie pisemnej harmonogram realizacji zamówienia zawierający terminy wykonania prac na poszczególnych posesjach uzgodnione z właścicielami (posiadaczami) nieruchomości.

7. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji fotograficznej nieruchomości, z których usunięto wyroby azbestowe **przed i po** wykonaniu prac, a następnie przekazania jej w formie elektronicznej wraz z opisami Zamawiającemu.

8. Ważenie wyrobów zawierających azbest powinno być realizowane bezpośrednio na każdej posesji, przy odbiorze z nieruchomości, w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Okoliczność zważenia wyrobów i ich waga winny być potwierdzone podpisami przedstawiciela Wykonawcy wykonującego tę czynność, właściciela (posiadacza) nieruchomości oraz przedstawiciela Zamawiającego.

9. Potwierdzenie przyjęcia odpadu od właściciela nieruchomości - protokół odbioru odpadu sporządzany jest w trzech egzemplarzach: dla odbierającego wyroby zawierające azbest, celem przekazania do Zamawiającego, oraz dla właściciela (posiadacza) nieruchomości.

10. Przekazanie odpadu na składowisko – miejsce unieszkodliwiania będzie udokumentowane w postaci kart przekazania odpadu na składowisko, tj. wygenerowanych potwierdzeń wystawienia kart przekazania odpadów w systemie BDO w formie dokumentu pdf.

11. Po wykonaniu prac Wykonawca ma obowiązek złożyć właścicielowi (posiadaczowi) nieruchomości oświadczenie Wykonawcy o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych (zgodnie z § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki

Spółecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest). Kopię powyższego oświadczenia Wykonawca przedkłada Zamawiającemu.

12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu zdarzeń i wypadków, a także za zniszczenia nieruchomości, przedmiotów i rzeczy będących własnością osób trzecich spowodowane swoim działaniem lub niedopatrzeniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia.

13. Wykonawca w ramach zaproponowanej ceny ofertowej winien zapewnić także:

- 1) organizację poszczególnych etapów prac związanych z wykonaniem usługi i zabezpieczeniem terenu, na którym usługa jest wykonywana,
- 2) oczyszczenie terenu prac z azbestu i pyłu azbestowego oraz jego uporządkowanie po zakończeniu prac.

14. Wykonawca musi posiadać zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych określone w przepisach ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach lub wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ww. ustawy oraz wykonywać ten transport zgodnie z obowiązującymi przepisami.

15. W czasie odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację odbiorową:

- 1) karty przekazania odpadów potwierdzających zebranie, transport i unieszkodliwienie materiałów zawierających azbest, tj. wygenerowane potwierdzenia wystawienia kart przekazania odpadów w systemie BDO w formie dokumentu pdf,
- 2) protokoły przekazania wyrobów azbestowych Wykonawcy,
- 3) zbiorcze zestawienie posesji, rodzaju usługi oraz ilości uzyskanego odpadu,
- 4) dokumentację fotograficzną dla każdej posesji, przed i po wykonaniu usługi w wersji elektronicznej (płyta CD lub inny nośnik danych).

16. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z wykazem posesji przekazanym Wykonawcy przez Zamawiającego, który będzie stanowić załącznik do umowy.

17. W związku z tym, że usługa wymaga ważenia odebranych wyrobów azbestowych, ważenia należy dokonywać w dniach i godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Stawiskach, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8⁰⁰ do 16⁰⁰. Punkt ważenia zapewnia Wykonawca we własnym zakresie, a także ponosi wszelkie koszty z tym związane .

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie należy zrealizować do dnia **20 października 2021 r.**

V. Informacja dotycząca płatności.

Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury wraz z podpisanym obustronnie protokołem odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

VI. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien dołączyć do oferty:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy – zgodnie z załączonym wzorem formularza ofertowego stanowiącym **załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego** wraz z **załącznikami Nr 2 – 7 do niniejszego**

zapytania ofertowego stanowiącymi integralną część oferty oraz **załącznikiem Nr 8 do niniejszego zapytania ofertowego**.

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – wydruk lub wskazanie adresu strony internetowej, na której się on znajduje.
3. Wykonawca dokonujący prac związanych z usunięciem i unieszkodliwieniem wyrobów zawierających azbest musi posiadać zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych wydane na podstawie obowiązujących ustaw lub określone w art. 233 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach lub wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ww. ustawy – do oferty należy dołączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię wskazanego zezwolenia.

VII. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

1. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Stawiskach, Plac Wolności 13/15, 18-520 Stawiski, pok. nr 13, telefonicznie pod numerem tel. 86 278 50 50.
2. Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z Wykonawcami w sprawach merytorycznych i formalnych (proceduralnych) jest Małgorzata Dąbkowska – inspektor, w godz. 8⁰⁰ - 16⁰⁰ od poniedziałku do piątku, w siedzibie Zamawiającego.

VIII. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

IX. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Urząd Miejski w Stawiskach, Plac Wolności 13/15, 18-520 Stawiski, Punkt Obsługi Klienta **do dnia 19 sierpnia 2021 r. do godz. 16⁰⁰**.
2. Koperta powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy, zaadresowana do Zamawiającego :

Urząd Miejski w Stawiskach, Plac Wolności 13/15, 18-520 Stawiski

oraz oznakowana następująco:

„OFERTA „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Stawiski”

Nie otwierać przed 19.08.2021 r. ”

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 20 sierpnia 2021 r.**
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania, jeżeli zajdzie którakolwiek z następujących okoliczności:
 - 1) w postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, która została przeznaczona na sfinansowanie zamówienia,
 - 3) udzielenie zamówienia lub zawarcie umowy na warunkach określonych w najkorzystniejszej ze złożonych ofert nie leży w interesie Zamawiającego,

4) Zamawiający popełnił błąd w opisie zamówienia.

X. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Na załączonym formularzu ofertowym, należy przedstawić ceny netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podać wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT, a także wartość tego podatku.
2. Ceny należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
5. Oferty zostaną ocenione w dwóch etapach. W pierwszym etapie oferty zostaną ocenione pod względem wymogów formalnych określonych w zapytaniu ofertowym. Oferty niespełniające wymagań określonych w zapytaniu ofertowym zostaną odrzucone. Oferty, które będą spełniać wymogi formalne określone w zapytaniu ofertowym poddane zostaną ocenie na podstawie kryterium przyjętego w niniejszym postępowaniu.
6. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny. Maksymalnie w kryterium „cena” można uzyskać 100 punktów, które zostaną przyznane ofercie z najniższą ceną. Każda oferta o cenie wyższej otrzyma proporcjonalnie mniej punktów według wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

cena brutto oferty badanej

7. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyskała największą ilość punktów.
8. W przypadku, gdy nie można będzie dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XI. Informacje dodatkowe.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

XII. Załączniki:

- Załącznik Nr 1- Formularz ofertowy,
- Załączniki Nr 2- 7 - oświadczenia do niniejszego zapytania ofertowego,
- Załącznik Nr 8 – oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych

Burmistrz Stawisk

Agnieszka Rutkowska

