

**Zamawiający – Gmina Stawiski**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

***„Usługi kompleksowego ubezpieczenia mienia, następstw nieszczęśliwych wypadków  
i odpowiedzialności cywilnej Gminy Stawiski oraz jej jednostek organizacyjnych”  
na okres 31.05.2021 r. – 30.05.2024 r.***

**ZATWIERDZAM:**

**Burmistrz Stawisk – Agnieszka Rutkowska**

.....  
(podpis Kierownika Zamawiającego)

Stawiski, dnia 13 maja 2021 roku

## Rozdział 1

### NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

---

#### 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Nazwa:	Gmina Stawiski
Adres:	Plac Wolności 13/15, 18-520 Stawiski
Adres poczty elektronicznej:	sekretariat@stawiski.pl
Strona internetowa:	www.stawiski.pl
Strona internetowa prowadzonego postępowania:	<a href="https://www.bip.stawiski.pl/index.php?k=3">https://www.bip.stawiski.pl/index.php?k=3</a>
Numer telefonu:	86 278 55 11
Numer faksu:	86 278 55 33
Godziny urzędowania:	od poniedziałku do piątku od 8:00 do 16:00.
Adres skrzynki ePUAP:	<a href="#">/egh19dj11n/SkrytkaESP</a>

#### Wartość zamówienia.

Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.).

#### Słownik.

Użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach do niej) terminy mają następujące znaczenie:

„ustawa” – ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.),

„SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,

„OPZ” – opis przedmiotu zamówienia

„zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w rozdziale 4 SWZ,

„postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy SWZ,

„Zamawiający” – Gmina Stawiski

„Wykonawca” – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia

2. W procedurze zawarcia i wykonania umów na usługę ubezpieczenia uczestniczyć będzie broker ubezpieczeniowy UNIVERSAL BROKERS Sp. z o.o. z siedzibą w Siedlcach (adres: Siedlce, ul. Sportowa 13) posiadający zezwolenie KNF nr 2041 z dnia 18.06.2014 r. wynagradzany prowizyjnie w wysokości zwyczajowo stosowanej przez Wykonawcę wyłonionego w procedurze przetargowej za wszystkie polisy wystawione w okresie objętym umową.

## Rozdział 2

### ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

---

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://www.bip.stawiski.pl/index.php?k=3>.

## Rozdział 3

### TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

---

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy. Zamówienie klasyczne o wartości niższej niż progi unijne.
  2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
  3. W sprawach nieuregulowanych w SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy.
  4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych. Zamówienie podzielone jest na trzy części i tym samym Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych według
-

własnego wyboru Wykonawcy na jedną (1), dwie (2) lub trzy (3) części zamówienia. Każda z części będzie oceniana odrębnie.

5. Jeżeli Wykonawca działa w formie Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych, w przypadku udzielenia zamówień, Zamawiający nie będzie zobowiązany do dopłaty ewentualnej składki w celu zrównoważenia ujemnego ryzyka towarzystwa, zgodnie z art. 111 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. z 2020 r. poz. 895 z późn. zm.).
6. Wykonawca musi posiadać ogólne lub szczególne warunki ubezpieczenia/ubezpieczeń określonych w zamówieniu.
7. Zamawiający żąda na podstawie art. 462 ust. 2 ustawy wskazania przez Wykonawcę w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw Podwykonawców, jeżeli są już znani. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

#### Rozdział 4

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są usługi kompleksowego ubezpieczenia mienia, następstw nieszczęśliwych wypadków i odpowiedzialności cywilnej Gminy Stawiski oraz jej jednostek organizacyjnych.

**Kod według słownika CPV:**

**Kod główny:** 66.51.00.00 – 8 – usługi ubezpieczeniowe

**Kod pomocniczy:**

66.51.50.00 – 3 – usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty

66.51.60.00 – 0 – usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

66.51.61.00 – 1 – usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej

66.51.64.00 – 4 - usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej

66.51.21.00 – 3 – usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

66.51.41.10 – 0 – usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych.

66.51.93.00 - 4 – usługi dodatkowego ubezpieczenia

66.51.51.00 - 4 – usługi ubezpieczenia od ognia

66.51.52.00 – 5 – usługi ubezpieczenia własności

66.51.54.00 – 7 – usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku Nr 1 do SWZ.

3. Zamówienie podzielone jest na trzy części:

1) CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA:

**UBEZPIECZENIE MIENIA, NASTĘPSTW NIESZCZĘŚLIWYCH WYPADKÓW I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ GMINY STAWISKI I JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH**

w skład której wchodzi następujące ryzyka:

- a) Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk z rozszerzeniem o kradzież z włamaniem i rabunek, szyby i inne przedmioty od stłuczenia, pęknięcia lub porysowania, wandalizm, dewastacja
- b) Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk
- c) Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzeniem działalności i posiadaniem, użytkowaniem mienia
- d) Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków.

2) CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA:

**UBEZPIECZENIE NASTĘPSTW NIESZCZĘŚLIWYCH WYPADKÓW CZŁONKÓW OCHOTNICZYCH STRAŻY POŻARNYCH GMINY STAWISKI**

w skład której wchodzi następujące ryzyka:

- a) Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków Ochotniczych Straży Pożarnych – zakres I – ubezpieczenie bezimienne,
  - b) Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków Ochotniczych Straży Pożarnych – zakres II – ubezpieczenie imienne.
- 3) CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA:

**ubezpieczenie pojazdów mechanicznych należących do gminy stawiski i jej jednostek organizacyjnych**

w skład której wchodzi następujące ryzyka:

- a) Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych
- b) Ubezpieczenie Zielona Karta
- c) Ubezpieczenie Autocasco
- d) Ubezpieczenie Assistance
- e) Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów.

## Rozdział 5

### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: 36 miesięcy z początkiem ochrony ubezpieczeniowej od dnia 31.05.2021 r. dla wszystkich trzech części zamówienia.
2. Początek i koniec okresu ubezpieczenia:
  - 1) od dnia 31.05.2021 r. do dnia 30.05.2024 r. dla ubezpieczeń majątkowych i odpowiedzialności cywilnej – część I zamówienia
  - 2) od dnia 31.05.2021 r. do dnia 30.05.2024 r. dla ubezpieczeń następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP – część II zamówienia
  - 3) od dnia 31.05.2021 r. do dnia 30.05.2024 r. dla ubezpieczeń komunikacyjnych – część III zamówienia.
3. Powyższe okresy ubezpieczenia dotyczą wszystkich rodzajów ubezpieczeń z zastrzeżeniem dotyczącym ubezpieczenia pojazdów mechanicznych:
  - 1) polisy dla ubezpieczeń pojazdów mechanicznych (OC, NNW, AC/KR, ASS, ZK) są wystawiane na okresy roczne (12 miesięcy) określone indywidualnie dla każdego pojazdu i wskazane w załączniku Nr 6 do OPZ w momencie expiracji dotychczasowych polis. Ubezpieczenia pojazdów nabywanych w trakcie trwania umowy o udzielenie zamówienia publicznego będą zawierane na okresy roczne zgodnie z wnioskiem Zamawiającego
  - 2) ostatnim dniem umożliwiającym ubezpieczenie pojazdu na warunkach umowy o udzielenie zamówienia publicznego jest ostatni dzień obowiązywania umowy, to jest 30.05.2024 r. Dla tych pojazdów okres ubezpieczenia zakończy się dnia 29.05.2025 r.
4. W przypadku nowych ubezpieczeń i do ubezpieczeń dla części I i II zawieranych na okres krótszy od jednego roku, nie będzie miała zastosowania składka minimalna z polisy.

## Rozdział 6

### PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zawarte są w Załączniku nr 3, 3a, 3b do SWZ.

## Rozdział 7

### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU - dotyczy wszystkich części Zamówienia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. Posiadania uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności, a w szczególności zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, zezwolenie organu nadzoru na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej obejmującej przedmiot zamówienia lub zaświadczenie właściwego organu państwowego, że Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową obejmującą przedmiot zamówienia lub w przypadku prowadzenia działalności ubezpieczeniowej na innej podstawie niż zezwolenie, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca uprawniony jest do wykonywania działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia.

3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie określa szczególnych wymagań w tym zakresie
4. Zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie określa szczególnych wymagań w tym zakresie
5. Sposób wykazania warunków udziału w postępowaniu wskazano w rozdziale 9 SWZ.

## Rozdział 8

### **PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA - dotyczy wszystkich części Zamówienia**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1444 z późn. zm.),
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 z późn. zm.),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
      - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 111 ustawy.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 5 ustawy, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania. Zamawiający odrzuca ofertę, złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania.
6. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 9 SWZ.

## Rozdział 9

### **INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH ŻĄDANYCH W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

1. **Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące tymczasowe potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 2A do SWZ**.**
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, do złożenia aktualnych podmiotowych środków dowodowych.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
5. **Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 274 ust. 1 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące podmiotowe środki dowodowe:**
  - 1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale 7 SWZ:
    - zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, zezwolenie organu nadzoru na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej obejmującej przedmiot zamówienia lub zaświadczenie właściwego organu państwowego, że Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową obejmującą przedmiot zamówienia lub w przypadku prowadzenia działalności ubezpieczeniowej na innej podstawie niż zezwolenie, inny dokument potwierdzający, że

Wykonawca uprawniony jest do wykonywania działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia.

2) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale 8 SWZ:

- oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w SWZ - sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4 do SWZ**.

## **Rozdział 10**

### **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów oraz oświadczenia podmiotów udostępniających zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tych podmiotów oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 2, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o którym mowa w ust. 2.
7. Zamawiający zażąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby lub ich sytuacji finansowej lub ekonomicznej na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń wymienionych w rozdziale 9 ust. 5 pkt 2 SWZ.

## Rozdział 11

### **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - 1) żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują wspólnie. Zamawiający nie precyzuje szczególnego sposobu spełniania warunku przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - 2) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - 4) Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy, jest spełniony, jeżeli każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
  - 5) W przypadku, o którym mowa w pkt 3 i 4, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

## Rozdział 12

### **INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz „Formularza do komunikacji”.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w *Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)*.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularza złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.



6. Dane postępowanie można wyszukać na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularza do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania *SGiT.271.1.4.2021*.
8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: sekretariat@stawiski.pl.
9. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ust. 8 adres e-mail. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).

### Rozdział 13

#### **INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69 USTAWY**

Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami, niż sposoby opisane w rozdziale 12 SWZ.

### Rozdział 14

#### **WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
  - 1) **Joanna Tyszka** – w sprawach związanych z procedurą zamówień publicznych (e-mail: j.tyszka@stawiski.pl),
  - 2) **Magdalena Zabielska** - w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia (e-mail: zabielska@stawiski.pl)
2. Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy postępowanie, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, prowadzi się pisemnie.
3. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywają się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Zamawiający **nie przewiduje** zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
5. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny.

### Rozdział 15

#### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert - **tj. do dnia 19 czerwca 2021 r.**
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## Rozdział 16

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć **jedną ofertę**. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania **ofert częściowych**.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia **oferty wariantowej**.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .rtf i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Wykonawca powinien zaszyfrować ofertę w sposób opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
6. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
7. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania).
8. Następnie Wykonawca za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
9. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
10. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
  - 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
  - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
11. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącym ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
12. **Oferta musi zawierać:**
  - 1) Formularz ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2 do SWZ**.
  - 2) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do ich reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w takiej samej formie jak składana oferta, tj. w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu)

pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzanego stosownie do art. 97 ust. 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1192 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.

- 3) **Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty:** pełnomocnictwo od osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, dla osoby/osób podpisującej/ych ofertę, w przypadku gdy oferty nie podpisuje osoba/osoby reprezentująca/e Wykonawcę (w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 670), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
- 4) **Oświadczenie, o którym mowa w SWZ – rozdział 9 ust. 1.**
- 5) **Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych o treści zgodnej z Załącznikiem Nr 5 do SWZ.**

## Rozdział 17

### SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

---

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia lub wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
2. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu oraz w SWZ.
3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia: **21 maja 2021 r. do godz. 10:00.**
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, na zasadach wskazanych w art. 63 ust. 2 ustawy, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. Wykonawca, po przesłaniu oferty za pomocą „Formularza do złożenia lub wycofania oferty” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. **Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.**
7. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
8. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

## Rozdział 18

### TERMIN OTWARCIA OFERT

---

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **21 maja 2021 r. o godzinie: 10:30.**
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert (a po złożeniu ofert), udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### Rozdział 19

##### **WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) związane z zawieraniem i wykonywaniem umowy ubezpieczenia,
  - 2) związane z obsługą księgową,
  - 3) związane z wystawianiem polis.
2. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1 oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, zostały określone w rozdziale 34 SWZ oraz we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik Nr 3, 3a, 3b do SWZ**.

#### Rozdział 20

##### **WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 USTAWY**

Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.

#### Rozdział 21

##### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

#### Rozdział 22

##### **INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY**

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

#### Rozdział 23

##### **INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

#### Rozdział 24

##### **INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy.

#### Rozdział 25

##### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## Rozdział 26

### OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Ceną oferty w odniesieniu do każdej części zamówienia odrębnie jest suma składek za wszystkie rodzaje ubezpieczenia wchodzące w skład danej części.
2. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 2 do SWZ. Wykonawca podaje w ofercie jedną ostateczną cenę za każdą część zamówienia odrębnie. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie opisu przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszelkich kosztów, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji umowy.
3. Cenę należy podać w złotych i groszach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia ceny należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).
5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - 2) wskazać nazwę (rodzaj) usług, których świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
  - 3) wskazać wartość usługi objętej obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
  - 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.
6. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik Nr 3, 3a, 3b do SWZ**.

## Rozdział 27

### BADANIE OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów oraz w przypadkach określonych w art. 224 ust. 2 ustawy, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie wskazanym w art. 224 ust.3 ustawy.
3. **Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.**
4. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
5. Zamawiający, zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy, poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 pkt 3, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej

poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

## Rozdział 28

### **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Oferty, które nie zostały odrzucone będą oceniane i porównywane na podstawie następujących kryteriów i przypisanych im wag (znaczenia)

Ocena ofert odrębnie w zakresie każdej z 3 (trzech) części zamówienia będzie dokonana z uwzględnieniem poniższych kryteriów:

#### **CZĘŚĆ I**

Kryterium „A” – cena łączna ubezpieczenia – 60 %

Kryterium „B” – zaakceptowanie klauzul fakultatywnych – 20 %

Kryterium „C” – zaakceptowanie klauzul w serwisie posprzedażowym – 20 %

#### **1. KRYTERIUM „A” – cena łączna ubezpieczenia**

Cena łączna za tę część zamówienia to suma składek za wszystkie rodzaje ubezpieczeń będące przedmiotem tej części zamówienia, obliczona na podstawie stawek w oparciu o sumy ubezpieczenia zawarte w SWZ zgodnie z OPZ i Formularzem oferty.

Oferty będą oceniane według poniższego wzoru:

$$A_n = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt} \times 0,60$$

gdzie:

$A_n$  – liczba punktów przyznana ofercie „n” za spełnienie kryterium „A” (cena łączna ubezpieczenia)

$C_{\min}$  – cena najniższa spośród cen złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_n$  – cena oferty badanej/ocenianej

60 – waga (znaczenie %) kryterium oceny

#### **2. KRYTERIUM „B” – klauzule fakultatywne**

Suma punktów za ocenę klauzul fakultatywnych każdej z części zamówienia – obliczona zgodnie z OPZ i Formularzem oferty

Oferty będą oceniane według poniższego wzoru:

$$B_n = „n” \times 0,20$$

gdzie:

$B_n$  – liczba punktów przyznana ofercie „n” zgodnie z wagą kryterium oceny klauzul fakultatywnych

„n” – liczba punktów przyznana ofercie za klauzule fakultatywne

20 - waga (znaczenie %) kryterium oceny

**Punktacja za zaakceptowanie klauzul fakultatywnych** – ocena polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty Wykonawcy klauzul rozszerzających dodatkowo ochronę ubezpieczeniową według następujących zasad:

- 1) za rozszerzenie ochrony o klauzule oznaczone numerami: **33, 39, 40, 41, 44** Zamawiający przyzna po **10** punktów za każdą klauzulę,
- 2) za rozszerzenie ochrony o klauzulę oznaczoną numerem **36** Zamawiający przyzna **8** punktów,
- 3) za rozszerzenie ochrony o klauzule oznaczone numerami: **31, 32, 35, 38, 43** Zamawiający przyzna po **6** punktów za każdą klauzulę,
- 4) za rozszerzenie ochrony o klauzule oznaczone numerami: **34, 42** Zamawiający przyzna po **4** punkty za każdą klauzulę,
- 5) za rozszerzenie ochrony o klauzule oznaczone numerami: **37, 45** Zamawiający przyzna po **2** punkty za każdą klauzulę.

## UWAGA:

w przypadku zmian w treści klauzul fakultatywnych odbiegających na niekorzyść Zamawiającego od treści zawartej w SWZ, za zmienioną klauzulę przyznanych będzie 0 punktów. W przypadku dopisków oraz zmian na korzyść Zamawiającego – za daną klauzulę przyznana będzie przewidziana ilość punktów.

### 3. KRYTERIUM „C” – klauzule posprzedażowe

Suma punktów za ocenę klauzul serwisu posprzedażowego obliczona zgodnie z OPZ i Formularzem oferty.

Oferty będą oceniane według poniższego wzoru:

$$C_n = „n” \times 0,20$$

gdzie:

$C_n$  – liczba punktów przyznana ofercie „n” zgodnie z wagą kryterium oceny klauzul serwisu posprzedażowego

„n” – liczba punktów przyznanych ofercie za klauzule posprzedażowe

20 - waga (znaczenie %) kryterium oceny

**Punktacja za zaakceptowanie klauzul serwisu posprzedażowego** – ocena polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty Wykonawcy klauzul serwisu posprzedażowego według następujących zasad:

- 1) za rozszerzenie ochrony o klauzule oznaczone numerami: **1, 2, 4** Zamawiający przyzna po **10** punktów za każdą klauzulę,
- 2) za rozszerzenie ochrony o klauzule oznaczone numerami: **3, 7** Zamawiający przyzna **15** punktów za każdą klauzulę,
- 3) za rozszerzenie ochrony o klauzule oznaczone numerami: **5, 6** Zamawiający przyzna **20** punktów za każdą klauzulę.

Łączna liczba punktów przyznanych danej ofercie stanowi sumę punktów uzyskanych za kryterium ceny, kryterium klauzul fakultatywnych, kryterium klauzul posprzedażowych

$$\text{Łączna liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę} = A_n + B_n + C_n$$

## CZĘŚĆ II

Kryterium „A” – cena łączna ubezpieczenia – 70 %

Kryterium „B” – zaakceptowanie klauzul fakultatywnych – 30 %

### 1. KRYTERIUM „A” – cena łączna ubezpieczenia

Cena łączna za tę część zamówienia to suma składek za wszystkie rodzaje ubezpieczeń będące przedmiotem tej części zamówienia, obliczona na podstawie stawek w oparciu o sumy ubezpieczenia zawarte w SWZ zgodnie z OPZ i Formularzem oferty.

Oferty będą oceniane według poniższego wzoru:

$$A_n = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt} \times 0,70$$

gdzie:

$A_n$  – liczba punktów przyznana ofercie „n” za spełnienie kryterium „A” (cena łączna ubezpieczenia)

$C_{\min}$  – cena najniższa spośród cen złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_n$  – cena oferty badanej/ocenianej

70 – waga (znaczenie %) kryterium oceny

### 2. KRYTERIUM „B” – klauzule fakultatywne

Suma punktów za ocenę klauzul fakultatywnych obliczona zgodnie z OPZ i Formularzem oferty

Oferty będą oceniane według poniższego wzoru:

$$B_n = „n” \times 0,30$$

gdzie:

$B_n$  – liczba punktów przyznana ofercie „n” zgodnie z wagą kryterium oceny klauzul fakultatywnych

„n” – liczba punktów przyznana ofercie za klauzule fakultatywne

30- waga (znaczenie %) kryterium oceny

**Punktacja za zaakceptowanie klauzul fakultatywnych** – ocena polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty Wykonawcy klauzul rozszerzających dodatkowo ochronę ubezpieczeniową według następujących zasad:

- 1) za rozszerzenie ochrony o klauzulę oznaczoną numerem 2 Zamawiający przyzna 10 punktów,
- 2) za rozszerzenie ochrony o klauzule oznaczone numerami: 1, 5 Zamawiający przyzna po 15 punktów za każdą klauzulę,
- 3) za rozszerzenie ochrony o klauzule oznaczone numerami: 3, 4, 6 Zamawiający przyzna po 20 punktów za każdą klauzulę.

#### UWAGA:

**W przypadku zmian w treści klauzul fakultatywnych odbiegających na niekorzyść Zamawiającego od treści zawartej w SWZ, za zmienioną klauzulę przyznanych będzie 0 punktów. W przypadku zmian na korzyść Zamawiającego – za daną klauzulę przyznana będzie przewidziana ilość punktów.**

Łączna liczba punktów przyznanych danej ofercie stanowi sumę punktów uzyskanych za kryterium ceny i kryterium klauzul fakultatywnych

$$\text{Łączna liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę} = A_n + B_n$$

#### CZĘŚĆ III

Kryterium „A” – cena łączna ubezpieczenia – 70 %

Kryterium „B” – zaakceptowanie klauzul fakultatywnych – 30 %

#### 1. KRYTERIUM „A” – cena łączna ubezpieczenia

Cena łączna za tę część zamówienia to suma składek za wszystkie rodzaje ubezpieczeń będące przedmiotem tej części zamówienia, obliczona na podstawie stawek w oparciu o sumy ubezpieczenia zawarte w SWZ zgodnie z OPZ i Formularzem oferty.

Oferty będą oceniane według poniższego wzoru:

$$A_n = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt} \times 0,70$$

gdzie:

$A_n$  – liczba punktów przyznana ofercie „n” za spełnienie kryterium „A” (cena łączna ubezpieczenia)

$C_{\min}$  – cena najniższa spośród cen złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_n$  – cena oferty badanej/ocenianej

70– waga (znaczenie %) kryterium oceny

#### 2. KRYTERIUM „B” – klauzule fakultatywne

Suma punktów za ocenę klauzul fakultatywnych obliczona zgodnie z OPZ i Formularzem oferty.

Oferty będą oceniane według poniższego wzoru:

$$B_n = „n” \times 0,30$$

gdzie:

$B_n$  – liczba punktów przyznana ofercie „n” zgodnie z wagą kryterium oceny klauzul fakultatywnych

„n” – liczba punktów przyznana ofercie za klauzule fakultatywne

30 - waga (znaczenie %) kryterium oceny

**Punktacja za zaakceptowanie klauzul fakultatywnych** – ocena polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty Wykonawcy klauzul rozszerzających dodatkowo ochronę ubezpieczeniową



według następujących zasad:

- 1) za rozszerzenie ochrony o klauzule oznaczone numerami: 16, 19, 20 Zamawiający przyzna po 10 punktów za każdą klauzulę,
- 2) za rozszerzenie ochrony o klauzule oznaczone numerami: 14, 15 Zamawiający przyzna po 15 punktów za każdą klauzulę,  
za rozszerzenie ochrony o klauzule oznaczone numerami: 17, 18 Zamawiający przyzna po 20 punktów za każdą klauzulę.

**W przypadku zmian w treści klauzul fakultatywnych odbiegających na niekorzyść Zamawiającego od treści zawartej w SWZ, za zmienioną klauzulę przyznanych będzie 0 punktów. W przypadku zmian na korzyść Zamawiającego – za daną klauzulę przyznana będzie przewidziana ilość punktów.**

Łączna liczba punktów przyznanych danej ofercie stanowi sumę punktów uzyskanych za kryterium ceny i kryterium klauzul fakultatywnych.

$$\text{Łączna liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę} = A_n + B_n$$

**Brak zgody na włączenie do zakresu ubezpieczenia bądź zmiana treści którejkolwiek z klauzul o charakterze obligatoryjnym w każdej z 3 (trzech) części zamówienia spowodują odrzucenie oferty.**

**Obliczenie łącznej liczby punktów uzyskanych przez daną ofertę w każdej z 3 (trzech) części zamówienia zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

## Rozdział 29

### UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Realizacja przedmiotu zamówienia w zakresie każdej z 3 (trzech) części zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który zdobędzie największą łącznie ilość punktów w podanych kryteriach oceny ofert.
2. W przypadku kiedy nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taką samą ilość punktów, Zamawiający spośród ofert wybiera ofertę z najniższą ceną a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych z zastrzeżeniem, że Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia, w terminie i na zasadach określonych w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy.
4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

## Rozdział 30

### INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W przypadku, gdy zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza oferta, oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, upoważniony przedstawiciel Wykonawcy przed podpisaniem umowy, na wezwanie Zamawiającego, przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

Rozdział 31  
**POSTANOWIENIA UMOWY**

---

1. Wzory umów stanowią załączniki do SWZ – Część I zamówienia – Załącznik Nr 3, Część II zamówienia – Załącznik Nr 3a, Część III zamówienia – Załącznik Nr 3b
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, o której mowa w ust. 1.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi Zamawiającemu wypełniony Załącznik Nr 1 do umowy - szczegółowy podział składki.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy, a także w szczególności w przypadkach określonych we wzorach umów.

Rozdział 32  
**OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SWZ**

---

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3 ustawy, przekazuje Wykonawcom, którym udostępnił SWZ.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze zmiany Zamawiającego.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://www.bip.stawiski.pl/index.php?k=3>.
9. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
10. Jeżeli zmiana treści SWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy.

Rozdział 33  
**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH  
WYKONAWCY**

---

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. W postępowaniu odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu

- o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
11. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy.

## Rozdział 34

### INFORMACJE DODATKOWE

---

1. Zamawiający **nie przewiduje**:
- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) aukcji elektronicznej.
2. Informacje o wymaganiach związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 95 ustawy:
- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) związane z zawieraniem i wykonywaniem umowy ubezpieczenia,
- b) związane z obsługą księgową,
- c) związane z wystawianiem polis,
- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania powyższych wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania powyższych wymogów,

- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
    - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
    - b) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy powyższe oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umowy/umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
    - c) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy powyższe oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy za ostatni okres rozliczeniowy;
    - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.
  - 4) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w Załączniku Nr 3, 3a, 3b do SWZ. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności.
  - 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
3. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, informuje się, że:
- 1) administratorem danych osobowych pozyskanych od Wykonawcy, zwanych dalej „danymi osobowymi Wykonawcy”, jest Burmistrz Stawisk, Plac Wolności 13/15, 18-520 Stawiski.
  - 2) kontakt z Inspektorem Danych Osobowych: Urząd Miejski w Stawiskach, Plac Wolności 13/15, 18-520 Stawiski lub za pomocą adresu: [iod@stawiski.pl](mailto:iod@stawiski.pl).
  - 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługi kompleksowego ubezpieczenia mienia, następstw nieszczęśliwych wypadków

i odpowiedzialności cywilnej Gminy Stawiski oraz jej jednostek organizacyjnych” na okres 31.05.2021 r. – 30.05.2024 r.: *SGiT.271.1.4.2021* prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy.

- 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy;
- 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych,
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - e) prawo do przenoszenia danych,
  - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
- 9) Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych;
- 10) Wykonawcy nie przysługuje na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## Rozdział 35

### ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

---

<b>Załącznik Nr 1.</b>	Opis przedmiotu zamówienia.
<b>Załącznik Nr 2.</b>	Formularz ofertowy.
<b>Załącznik Nr 2A .</b>	Oświadczenia Wykonawcy.
<b>Załącznik Nr 3.</b>	Wzór umowy część I.
<b>Załącznik Nr 1 do wzoru umowy część I.</b>	Szczegółowy podział składki.
<b>Załącznik Nr 3a.</b>	Wzór umowy część II.
<b>Załącznik Nr 1 do wzoru umowy część II.</b>	Szczegółowy podział składki.
<b>Załącznik Nr 3b.</b>	Wzór umowy część III.
<b>Załącznik Nr 1 do wzoru umowy część III.</b>	Szczegółowy podział składki.
<b>Załącznik Nr 4.</b>	Oświadczenie Wykonawcy.
<b>Załącznik Nr 5.</b>	Oświadczenie związane z ochroną danych osobowych.