

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MIEJSKI w Stawiskach
W PŁYNEŁO
dn. 2014 -10- 21
Nr 2807/14 Zai 1
odpis

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

W ZDROWYM CIELE ZDROWY DUCH
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **10 listopada do 31 grudnia 2014 roku**

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

BURMISTRZA STAWISK
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Ochotnicza Straż Pożarna w Stawiskach**

2) forma prawna:⁴⁾

(x) stowarzyszenie

() fundacja

☐ kościelna osoba prawna

() kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji;⁵⁾

0000069457

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 06.12.2001r.

5) nr NIP: 2910093962 nr REGON: 450715740

6) adres:

miejsowość: Stawiski ul.: Strażacka 9

działalność lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Stawiski powiat:⁸⁾ kolneński

województwo: podlaskie

kod pocztowy: 18-520 poczta: Stawiski

7) tel.: 862785008 faks:----

e-mail: straz@stawiski.pl <http://www.osp-stawiski.internetdsl.pl/>

8) numer rachunku bankowego: 45 8762 1022 0031 5872 2000 0010.

nazwa banku: Hexa Bank Spółdzielczy w Piatnicy O/Stawiski

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Remigiusz Bikowski

b) Antoni Stanisław Łepkowski

c) -----

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Remigiusz Bikowski, nr tel. 86278 5008

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
- 1) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie pożarom oraz współdziałanie w tym zakresie z Państwową Strażą Pożarną, organami samorządowymi i innymi podmiotami;
 - 2) udział w akcjach ratowniczych przeprowadzanych w czasie pożarów, zagrożeń ekologicznych związanych z ochroną środowiska oraz innych klęsk i zdarzeń;
 - 3) informowanie ludności o istniejących zagrożeniach pożarowych i ekologicznych oraz sposobach ochrony przed nimi;
 - 4) rozwijanie wśród członków ochotniczej straży pożarnej kultury fizycznej i sportu oraz prowadzenia działalności sportowej, kulturalno-oświatowej i rozrywkowej;
 - 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów o ochronie przeciwpożarowej oraz niniejszego statutu;
 - 6) działania na rzecz ochrony środowiska.
- b) działalność odpłatna pożytku publicznego
nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Operacja ma na celu utworzenie siłowni plenerowej w Stawiskach. W ramach realizacji operacji, jeszcze w 2014 roku, na placu w bezpośrednim sąsiedztwie budynku OSP Stawiski, zamontowane zostaną nowe urządzenia sportowe i stworzona zostanie siłownia na świeżym powietrzu. Realizacja projektu ma na celu propagowanie aktywnej formy spędzania wolnego czasu na świeżym powietrzu. Operacja jest zgodna ze statutem Jednostki. Miejsce będzie dostępne nie tylko dla strażaków, ale dla wszystkich chętnych, będzie ogólnodostępne.

Na powyższe zadanie OSP Stawiski złożyła wniosek o dofinansowanie w ramach PROW. Jednak do realizacji operacji niezbędny jest wkład własny finansowy, którego stowarzyszenie nie jest w stanie zapewnić.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W obecnych czasach problemem, szczególnie wśród dzieci i młodzieży jest aktywność fizyczna. Największą atrakcją dla młodych ludzi staje się świat wirtualny. Niezbędne jest przedstawienie możliwości dla wszystkich mieszkańców Stawisk do spędzania wolnego czasu.

Siłownia plenerowa w Stawiskach będzie jedynym obiektem rekreacyjno-sportowym tego typu w Gminie Stawiski. Obiekt będzie atrakcyjny i dostępny dla wszystkich, będzie integrował różne grupy i środowiska lokalne. Takie miejsca charakteryzują się bowiem wartością dodaną - nie tylko umożliwiają aktywność fizyczną, ale także stwarzają okazję do nawiązywania nowych znajomości i wspólnego spędzania wolnego czasu. Dzięki bezpośredniemu sąsiedztwu placu zabaw czas na siłowni będą mogły spędzać całe rodziny.

Fitness „pod chmurką” jest nie tylko innowacyjną i alternatywną formą aktywnego wypoczynku, spędzania wolnego czasu dla wszystkich niezależnie od wieku, ale także dbałością o swoją sprawność fizyczną, higienę i zdrowie swojego organizmu, a co najważniejsze przyczynia się do integracji społeczności lokalnej. Współczesny problem, jaki dotyka mieszkańców małych miejscowości to brak miejsc wyposażonych w odpowiedni sprzęt sportowy, co wiąże się z brakiem możliwości rozwojowych w kierunku sportu.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Z efektów operacji zrealizowanej w Stawiskach będą mogli korzystać wszyscy Mieszkańcy Stawisk (na dzień 31.12.2013r. – 2386 osób), Gminy Stawiski (na dzień 31.12.2013r. – 6506 osób), a także okolicznych miejscowości oraz przejezdni goście. Siłownie zewnętrzne są przeznaczone i atrakcyjne dla wszystkich niezależnie od wieku: dzieci, młodzieży, dorosłych, a także osób starszych. Z urządzeń rekreacyjnych mogą korzystać zarówno bywalcy tradycyjnych siłowni, jak i ci, którzy nigdy wcześniej nie korzystali z tego typu urządzeń.

- 4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

- 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na** dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

nie

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zakładane cele realizacji:

- stworzenie miejsca rekreacyjno-sportowego dla Mieszkańców
- zwiększenie sprawności fizycznej
- rozwijanie zainteresowań
- integracja społeczna
- pożyteczne wypełnienie wolnego czasu

Realizacja operacji – zakup urządzeń wraz z dostawą i montażem przez firmę zewnętrzną

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Stawiski, działka numer 524

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Zakup wraz z montażem urządzeń małej architektury: urządzeń siłownię plenerowej na zewnątrz, tablica informacyjna – regulamin oraz kosze na śmieci.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 10 listopada 2014r. do 31 grudnia 2014r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Zakup wraz z dostawą urządzeń (wybór Wykonawcy, podpisanie umowy, realizacja umowy – montaż urządzeń)	XI-XII 2014r.	OSP Stawiski
Rozliczenie zadania	XII 2014r.	OSP Stawiski

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Planowane rezultaty projektu:
- ilość osób korzystających z siłowni: 500 osób rocznie
- stworzenie 1 siłowni plenerowej
- wzrost aktywności fizycznej Mieszkańców

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie OSP Stawiski (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) zakup wraz z dostawą urządzeń małej architektury	1	30193,50	Kosztorys	30.193,50	6.000,00	24.193,50	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1)	-	-	-	-	-	-	-
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1)	-	-	-	-	-	-	-
IV	Ogółem:	1	30193,50	Kosztorys	30.193,50	6.000,00	24.193,50	0,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	6.000,00 zł	19,87%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	38,70 zł	0,13%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	24.154,80 zł	80,00%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	24.154,80 zł	80,00%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0,00 zł	0,00 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	30.193,50 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Samorząd Województwa Podlaskiego (w ramach PROW 2007-2013)	24.154,80	TAK/NIE ¹⁷⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Umowa z Samorządem Województwa Podlaskiego nie została jeszcze podpisana.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Przy realizacji zadania pracowały będą trzy osoby – w tym posiadające doświadczenie w realizacji projektów, przeprowadzeniu procedur wyłonienia Wykonawców.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Nie dotyczy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Internetowe Centrum Edukacyjno-Oświatowe w Stawiskach, 2007-2008, w ramach EFS SPO RZL; - we współpracy z UM Stawiski

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

OSP Stawiski nie przewiduje zlecić realizacji zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2014r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA
w Stawiskach
18-520 Stawiski, ul. Strażacka 9
REGON 1450715740 NIP 291-00-93-962

WICEPREZES OSP
w Stawiskach

Ryszard Piskowski
.....

SKARBNIK OSP
w Stawiskach

Stanisław Lepkowski
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data 20.10.2014r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

<div data-bbox="798 1538 1165 1767" data-label="Text"><p>URZĄD MIEJSKI w Stawiskach WPEŁNYŁO dn. <u>2014-10-21</u> Nr <u>2807/14</u> Zai <u>1</u> podpis <i>[signature]</i></p></div>

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

- ¹⁾ Niepotrzebne skreślić.
- ²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- ³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- ⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- ⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- ⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- ⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- ⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 21.10.2014 godz. 14:42:33

Numer KRS: 0000069457

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	06.12.2001		
Ostatni wpis	Numer wpisu	5	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	BI.XII NS-REJ.KRS/4158/13/208	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W BIAŁYMSTOKU, XII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 450715740, NIP: ---
3.Nazwa	OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA W STAWISKACH
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR STOWARZYSZEŃ 172 SĄD OKRĘGOWY W ŁOMŻY I WYDZIAŁ CYWILNY
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	---

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. PODLASKIE, powiat KOLNEŃSKI, gmina STAWISKI, miejsc. STAWISKI
2.Adres	ul. STRAŻACKA, nr 9, lok. ---, miejsc. STAWISKI, kod 18-520, poczta STAWISKI, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	STRAZ@STAWISKI.PL
4.Adres strony internetowej	HTTP://WWW.OSP-STAWISKI.INTERNETDSL.PL/

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	24.03.1989 R.

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu
Brak wpisów

Rubryka 7 - Komitet założycielski
Brak wpisów

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	STROSTA POWIATU KOLNEŃSKIEGO

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu		ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu		1. PREZES ZARZĄDU REPREZENTUJE OCHOTNICZĄ STRAŻ POŻARNĄ JEDNOOSOBOWO, 2. UMOWY, AKTY ORAZ PEŁNOMOCNICTWA I DOKUMENTY FINANSOWE PODPISUJĄ PREZES LUB WICEPREZES I SKARBNIK.
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BIKOWSKI
	2.Imiona	REMIGIUSZ
	3.Numer PESEL/REGON	65020812439
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	NACZELNIK - WICEPREZES
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BIKOWSKI
	2.Imiona	TADEUSZ
	3.Numer PESEL/REGON	52101412295
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	ZASTĘPCA NACZELNIKA
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ŁEPKOWSKI
	2.Imiona	ANTONI STANISŁAW
	3.Numer PESEL/REGON	47020103397
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PIEKARSKI
	2.Imiona	ZDZISŁAW

5	3.Numer PESEL/REGON	63112208573
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	GOSPODARZ
	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	NIEDŹWIEDZKA
	2.Imiona	IWONA
6	3.Numer PESEL/REGON	82060908942
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PACZOSZKA
	2.Imiona	GRZEGORZ
7	3.Numer PESEL/REGON	70092914390
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	CHILIŃSKI
	2.Imiona	GRZEGORZ
	3.Numer PESEL/REGON	72081210995
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	CHILIŃSKI
	2.Imiona	GRZEGORZ

Rubryka 2 - Organ nadzoru			
1	1.Nazwa organu		KOMISJA REWIZYJNA
	Podrubryka 1		
	Dane osób wchodzących w skład organu		
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GIEREJ
		2.Imiona	ZBIGNIEW
		3.Numer PESEL/REGON	67091404652
		4.Numer KRS	****
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KAMIŃSKI
		2.Imiona	MAREK
		3.Numer PESEL/REGON	70051914137
		4.Numer KRS	****
	3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MIERZEJEWSKI
		2.Imiona	JANUSZ
		3.Numer PESEL/REGON	87062407079
		4.Numer KRS	****

Rubryka 3	
Brak wpisów	

Rubryka 1 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
1.Cel działania	1)PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI MAJĄCEJ NA CELU ZAPOBIEGANIE POŻAROM ORAZ WSPÓŁDZIAŁANIE W TYM ZAKRESIE Z INSTYTUCJAMI I ORGANIZACJAMI SPOŁECZNYMI, 2)BRANIE UDZIAŁU W AKCJACH RATOWNICZYCH PRZEPROWADZANYCH W CZASIE POŻARÓW I INNYCH KLĘSK, 3)UŚWIADAMIANIE LUDNOŚCI O KONIECZNOŚCI I SPOSOBACH OCHRONY PRZED POŻARAMI ORAZ PRZYGOTOWANIE JEJ DO UDZIAŁU W OCHRONIE PRZECIWPOŻAROWEJ, 4)BRANIE UDZIAŁU W OBRONIE CYWILNEJ, 5)ROZWIJANIE WŚRÓD CZŁONKÓW OCHOTNICZEJ STRAŻY POŻARNEJ ZAINTERESOWAŃ W DZIEDZINIE KULTURY,OŚWIATY I SPORTU, 6)WYKONYWANIE INNYCH ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH Z PRZEPISÓW O OCHRONIE PRZECIWPOŻAROWEJ ORAZ STATUTU.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego
Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania
Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji
--

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale
--

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym
--

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej
--

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 21.10.2014

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>