

Warunki i zasady korzystania z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Stawiski.

1. Z przystanków komunikacyjnych korzystać mogą wyłącznie przewoźnicy będący operatorami publicznego transportu zbiorowego oraz przedsiębiorcy uprawnieni do prowadzenia działalności w zakresie przewozu osób, zwani dalej przewoźnikami.

2. Udostępnienie przewoźnikom przystanków komunikacyjnych następuje na pisemny wniosek, do którego należy dołączyć:

- a) Kserokopię dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie przewozu osób,
- b) Proponowany rozkład jazdy uwzględniający przystanki, czasy odjazdów i przyjazdów na terenie Gminy Stawiski,
- c) Mapę z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami na terenie Gminy Stawiski,
- d) Wykaz obsługiwanych przystanków ze wskazaniem lokalizacji i nazw miejscowości,
- e) W przypadku linii rozpoczynających lub kończących się na terenie Gminy Stawiski miejsca postoju dla pojazdów realizujących przewozy na przystanku początkowym i końcowym.

3. Wnioski należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Stawiskach.

4. Przedsiębiorca, korzystający z przystanku, zobowiązuje się do każdorazowego powiadamiania zarządzającego przystankami o zamiarze zmiany rozkładu jazdy w ramach posiadanego uzgodnienia. Wprowadzenie powyższych zmian do rozkładu jazdy uzależnione jest od uzyskania na nie zgody wydanej przez Burmistrza Stawisk.

5. Burmistrz Stawisk może odmówić wydania zgody lub uzgodnienia wprowadzenia proponowanych przez operatora lub przewoźnika zmian do rozkładu jazdy w przypadku wystąpienia jednej z poniższych okoliczności:

- a) Jeżeli wydanie zgody lub uzgodnienia wprowadzenia proponowanych zmian do rozkładu jazdy ograniczy przepustowość przystanków komunikacyjnych (uniemożliwi lub w znaczny sposób utrudni korzystanie z przystanków przez innych uprawnionych operatorów i przewoźników),
- b) Jeżeli wydanie zgody lub uzgodnienia wprowadzenia zmian do rozkładu jazdy spowoduje zagrożenie dla organizacji lub bezpieczeństwa ruchu drogowego.

6. Wykonanie, umieszczenie i utrzymanie tabliczek rozkładu jazdy należy do przewoźnika.

7. Zabrania się umieszczania na przystankach komunikacyjnych informacji innych niż te, które dotyczą rozkładu jazdy.

8. Korzystanie z przystanków może odbywać się wyłącznie w celu realizacji regularnych przewozów osób (wsiadanie i wysiadanie).

9. Wykonywanie manewru zawracania i postój pojazdów wykorzystanych do transportu publicznego może się odbywać jedynie w miejscach wyznaczonych.

10. Operator lub przewoźnik zobowiązany jest do korzystania z przystanków komunikacyjnych w sposób umożliwiający innym operatorom i przewoźnikom korzystanie z nich na równych prawach.

11. W przypadku niestosowania się operatora lub przewoźnika do warunków i zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych Burmistrz Stawisk może cofnąć zgodę na korzystanie z nich.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Barbara Rządka