

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Budowa sieci wodociągowej do koloni we wsiach Ignacewo, Hipolitowo i Dzierzbia gm. Stawiski

Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w art.11 ust. 8 ustawy Pzp.

1. Nazwa i adres zamawiającego:

BURMISTRZ STAWISK, 18-520 Stawiski, Plac Wolności 13/15

zwany dalej „Zamawiającym”, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym na podstawie art.10. ust.1 w związku z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.z 2007 r ,Nr 223 , poz.1655 oraz z 2008 r. Nr 171 , poz.1058) zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawa , przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach, zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia SIWZ z wykluczeniem kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. W przypadku takiej zmiany , informacja zostanie umieszczona na stronie internetowej zamawiającego oraz przekazana wszystkim wykonawcom , którym przekazano SIWZ i będzie wiążąca dla wszystkich uczestników niniejszego postępowania. Jeśli modyfikacja treści SIWZ będzie dotyczyła wprowadzenia zmian w ofertach zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz zawiadomi wszystkich wykonawców , którym przekazano SIWZ.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców. Wyjaśnienia treści SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie , w art. 38 ust. 1 i 2,

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami Jest:

Bożena Majkrzak – inspektor d/s inwestycji i zamówień publicznych

Urząd Miejski w Stawiskach , Plac Wolności 13/15 , pokój nr 13, tel. 086 278 50 50

I . Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych – **CPV; 45 23 13.00-8**

Zakres robót obejmuje wykonanie ;

2/ Budowa sieci wodociągowej do koloni wsi Ignacewo, Hipolitowo i Dzierzbia gm.. Stawiski

- o długości 1534 m z rur PCV o średnicy Ø 90 mm położonym we wsi Ignacewo,
- o długości 417 m z rur PCV o średnicy Ø 90 mm położonym we wsi Dzierzbia,
- o długości 545 m z rur PE Ø 63 mm położonym we wsi Hipolitowo i Wilczewo

Budowę należy wykonać zgodnie z projektem budowlanym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót z zastosowaniem przedmiaru robót .

Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt .6 ustawy,

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.

Warunki dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia :

- okres gwarancji 36 miesięcy,
- płatności - do 30 dni po odbiorze końcowym zadania,

II . Wymagany termin realizacji zamówienia – 25 dni od daty podpisania umowy.

III. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
- posiadają niezbędny potencjał techniczny do wykonania zamówienia,
- dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust.1 i 2 ustawy).

Ocena spełniania w/w dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach wyszczególnionych w pkt.15 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie ,iż w/w warunki wykonawca spełnił. Uzupełnienie wymaganych dokumentów nie jest możliwe po upływie terminu składania ofert. , chyba że ich nie uzupełnienie skutkowało by unieważnieniem postępowania.

Nie spełnienie chociaż jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

IV. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedna ofertę.

V. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum).

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

Wykonawcy przedłożą wraz z ofertą pełnomocnictwo określające strony umowy , cel działania, sposób ich współdziałania, zakres przewidziany do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności wykonawców),

W odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego ,każdy z przedsiębiorców wchodzący w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować ,że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych,

Oferta musi być podpisana w taki sposób by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.

Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem(liderem),

Wypełniając formularz ofertowy , jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu ,np, nazwa i adres „Wykonawcy „ należy wpisać dane dotyczące konsorcjum , a nie pełnomocnika konsorcjum.

VI. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art.93 ust.4 ustawy.

VII. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

Każda zapisana strona (kartka) oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami.

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

Oświadczenia , wnioski zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie.

Zamawiający dopuszcza również przekazanie w/w dokumentów oraz informacji drogą elektroniczną, pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia pisemnie. Oświadczenie , wnioski zawiadomienia oraz informacje winny być kierowane na adres e-mail: wrg-umstawski@hi.pl.

Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia , sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytanie na piśmie pod adres: Urząd Miejski w Stawiskach ,18-520 Stawiski, Plac Wolności 13/15,.

Zapytania mogą być składane faksem pod numerem :(086) 278 55 33 pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie.

Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania ,związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem ,że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.

Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz umieszczona będzie na stronie internetowej www.stawiski.pl

VIII. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ.

Dokonaną modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ i na stronie internetowej www.stawiski.pl

W przypadku gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach.

IX. Termin związania ofertą wynosi 30 dni . Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Wadium –nie dotyczy

XI. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy – nie dotyczy

- a.
- b.

XII. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Stawiskach , Plac Wolności 13/15 , pokój nr 13 do dnia 26 listopada 2008r do godziny 9⁰⁰ .

- Kopertę zewnętrzną nie oznakowaną nazwą Wykonawcy należy zaadresować: Urząd Miejski w Stawiskach , Plac Wolności 13/15 „Oferta w postępowaniu na budowę sieci wodociągowej do koloni gm. Stawiski”, **Nie otwierać przed dniem 26 listopada 2008 r godzina 9³⁰ .**
- Koperta wewnętrzna oprócz opisu j.w. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.
- Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem , jakim oznakowana została oferta.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

XIII. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANE”

Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.

Koperty oznakowane dopiskiem „Zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy , który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

XIV. Otwarcie ofert nastąpi dnia 26 listopada 2008 r o godzinie 9³⁰ w siedzibie Urzędu Miejskiego w Stawiskach , Plac Wolności 13/15 , pokój nr 13 , I piętro.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert , zamawiający prześle jemu informacje z otwarcia ofert na pisemny wniosek.

- a. Komisja przetargowa powołana Zarządzeniem Burmistrza Stawisk otworzy w siedzibie Urzędu Miejskiego w Stawiskach ,Plac Wolności 13/15 oferty w obecności Wykonawców ,którzy będą obecni w dniu 26 listopada 2008 r .
- b. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- c. Podczas otwarcia ofert przewodniczący Komisji przetargowej ogłosi nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia oraz inne istotne dla uczestników postępowania zgodnie z ustawą Pzp

XV. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

1. wypełniony formularz ofertowy (ZAŁ. NR 1,
2. szczegółowy kosztorys ofertowy (ZAŁ.NR 2)
3. pełnomocnictwo w przypadku występowania Wykonawców jako Konsorcjum
4. aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,[wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert i potwierdzony stan istniejący na dzień przetargu przez właściwy urząd potwierdzający aktualność danych dokumentów],
5. oświadczenie ,że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu , określone w art. 22 ust. 1 pkt.1-3 i nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art.24 ustawy, ZAŁ. NR 3
6. ustawy aktualna informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt4-8 ustawy [wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert];

7. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.9 ustawy [wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert]
 8. aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych, płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego [wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert],
 9. aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności [wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert],
 10. wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należyście min. 3 zadania (wg zał.4)
 11. wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z kopiami uprawnień osób do kierowania robotami i aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do odpowiedniej Izby samorządu zawodowego – wg zał. Nr 5, oraz pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli wykaz wykonawcy wskaże osoby, którymi będzie dysponował.
 12. wykazu niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca – wg zał. 6
 13. polisy a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności oraz dowód bankowy potwierdzający opłatę polisy.
 14. Informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert,
 15. Zaakceptowany wzór umowy zał. nr 7.
- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w punkcie 15:
- punkt : czwarty, siódmy, ósmy i dziewiąty składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert)
 - 2) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert)
 - 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert):
 - w punkcie siódmym - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, które dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.4-8 ustawy (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert).
 - Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedni kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
 - Dokumenty sporządzone w języku danego kraju muszą być przetłumaczone na język polski z potwierdzeniem zgodności tłumaczenia przez osobę do tego uprawnioną.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenia dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

Zamawiający informuje iż zgodnie z art. 96 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżł, że nie mogą one być udostępniane.

- a. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.z 2003r Nr 153 , poz. 1503 z póź.zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą , co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności zn. Zastrzeżł składając ofertę iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
- b. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
- c. Zamawiający zaleca aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem "Tajemnica przedsiębiorstwa" lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych , jawnych elementów oferty.

Uwaga:

- d. zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie
- e. odrzuceniem oferty na podstawie art.89 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- f. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia , okresu
- g. gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie)por.art.96 ust.4 ustawy)
- h.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w dokumentacji projektowej oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności , których nie można przewidzieć w chwili zawierania umowy. Cena oferty jest ceną ryczałtową. W cenie brutto będzie zawarty podatek VAT o wielkości w % zgodnej z obowiązującym prawem , wszelkie inne podatki , cla i zobowiązania podatkowe wynikające ze stosowanych ustaw. Do porównania będzie brana cena brutto w PLN.

Cena ofertowa brutto powinna zawierać wartość wszystkich robót budowlanych niezbędnych do wykonania zamówienia na podstawie dokumentacji projektowej , materiałów i innych elementów obiektu ,koszt wykonania inwentaryzacji powykonawczej.

XVII. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą – nie dotyczy.

XVIII. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami ich znaczeniem:

- **Najniższa cena brutto – 100 %**

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom , spełniającym wymagania kryterialne przepisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

XIX. . Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad:

Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą;

- wg kryterium cena:
- $Wc = \text{Cena najniższa brutto} / \text{badana cena brutto} \times 100 \text{ pkt.} \times 100\%$
- Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

W toku oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy , którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

- Przed upływem okresu związania ofertą zamawiający powiadomi Wykonawcę o przyznaniu mu zamówienia . W powiadomieniu zostanie podany termin zawarcia umowy oraz cena oferty zwana dalej ceną umowną.
- dokonaniu wyboru oferty zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców zgodnie z art. 92 ustawy Pzp
- Niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia ogłosi w Biuletynie Zamówień Publicznych zgodnie z art. 95 ust.1 Pzp.

W przypadku gdy okaże się że Wykonawca , którego oferta została wybrana przedstawił nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze następną ofertę z najniższą ceną , jeśli nie będzie ona skutkowała unieważnieniem przetargu.

Umowa jest jawna i jest narzędziem nadrzędnym dokumentem wiążącym obie strony – Wykonawcę i zamawiającego.

Istotne postanowienia umowy zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik do niniejszej specyfikacji

XX . Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcom , jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Stawiski , dnia 2008-11-05

Zatwierdził:

**Burmistrz Stawisk
Marek Waszkiewicz**